

Plán inventur

Sestavený v souladu s ust. § 5 vyhl. č. 270/2010 Sb.

Termíny provedení inventarizace:

zahájení inventarizace dne 01.12.2014

ukončení inventarizace dne 30.1.2015

Dlouhodobý hmotný majetek

- prvotní inventura bude provedena ke dni 31.12.2014,
- zpracování dodatečných inventurních soupisů ukončeno 30.1.2015.
- důvod pro posun fyzické inventury dlouhodobého hmotného majetku je rozsah a struktura majetku – nutnost pečlivého a úplného zajištění inventur. Zařazení a vyřazení majetku mezi datem ke kterému byla provedena fyzická inventura a koncem rozvahového dne bude doloženo (dokladová inventura) a na jeho základě bude zpracována rozdílová inventura.

Zásoby, peníze, ceniny

- inventura provedena k 31.12.2014
- zahájení inventury k 31.12.2014, ukončení do 30.1.2015

Ostatní majetek a závazky

- inventura provedena k 31.12.2014
- zahájení inventury k 19.12.2014, ukončení do 30.1.2015

v souladu s ust. § 6 odst. 3 inventarizační vyhlášky prokáže účetní jednotka soupisy majetku minimálně v členění podle syntetického účtu.

Předání zpracovaných inventarizačních soupisů provede předseda inventarizačních komise do 30.1.2015

Inventarizační komise

Za organizaci, řízení, provádění a kontrolu inventarizace majetku a závazků je odpovědná inventarizační komise („dále jen ÚIK“) ve složení:

Předseda IK: Petrů Václav

Člen IK: Mareš Petr

Člen IK: Rokos Robert

- zajišťuje provedení inventarizací,
- zpracuje inventarizační zprávu do 30.1.2015

Soupis účtů je přílohou plánu

Schválil: Jaroslav Doležal – starosta obce

V Psárově dne 28.11.2014